

國立臺灣藝術教育館 104 年度重要施政計畫

業 務 別	重要施政計畫項目	實施內容及預期績效
臺、行政業務	<p>一、行政管理</p> <p>(一)文書及檔案管理</p> <p>(二)出納管理</p> <p>(三)財產物品之管理、養護</p> <p>(四)館舍消防、機電設施管理</p> <p>(五)辦公室管理</p> <p>(六)採購管理</p> <p>(七)安全管理</p> <p>(八)工友管理</p> <p>(九)車輛管理</p> <p>二、資訊管理</p>	<p>依照文書處理手冊、檔案法相關規定辦理公文收發、登記、稽催及歸檔等工作，以提升文書及檔案管理品質。</p> <p>依照出納管理手冊、預算及審計相關法令辦理出納業務，兼顧效率及防弊。</p> <p>依財產管理、物品管理、珍貴動產及不動產等管理規定，辦理各項財物管理及維護，並依本館內部控制規範定期辦理財物盤點，以落實財物管理制度。</p> <p>定期辦理南海劇場之舞臺音響、燈光、吊具、空調保養檢修及全館消防、機電等設備保養及維護。</p> <p>依辦公處所管理手冊辦理辦公室基本維持，達到環境整潔及綠美化之目標。</p> <p>依政府採購相關法令及本館採購標準作業程序辦理財物、工程及勞務之採購案，以提升採購品質。</p> <p>定期辦理建築物公共安全檢查及隨時督管保全駐館維護安全之執行，並配合南海學園共同事務委員會辦理園區安全相關事務，落實安全管理工作。</p> <p>落實工友之獎懲、升遷及考核，提升人力素質，加強庶務工作效能。</p> <p>定期保養車輛，維持用車安全；定期繳納公務車輛之稅捐；妥善控管油料，以達節能減碳目標。</p> <p>辦理官網及資訊系統之維護、增購軟硬體</p>

業 務 別	重要施政計畫項目	實施內容及預期績效
		與汰換老舊電腦設備，推展業務資訊化，提升工作效率及服務品質。
貳、館務業務活動	<p>一、視覺藝術教育</p> <p>(一) 視覺藝術教育展覽計畫</p> <p>(二) 全國學生圖畫書創作獎計畫</p> <p>(三) 藝術教育推廣研習班計畫</p> <p>(四) 教育部文藝創作獎計畫</p> <p>(五) 美育及藝教學刊出版計畫</p> <p>(六) 導覽解說、藝術圖書室、志工服務等管理及業務推廣計畫</p>	<p>於本館展覽場地安排不同類型之視覺藝術教育展覽，並鼓勵各級學校師生作為美術相關創作教學發表交流場所，一般觀眾亦可透過畫家的彩筆，領略大自然美景、生態、建築、人物……，不論寫實或抽象，均可激發民眾的創意想像，以推動視覺教育之發展。</p> <p>透過兒童圖畫書創作，鼓勵各級學校運用進行統整教學、創作與發表，並徵選優良兒童讀物，增進學生藝術學習興趣，另為擴大比賽活動的教育效益，並加值辦理巡迴展示、藝術教育講座、各類合作等活動，以推廣藝術欣賞普及教育。</p> <p>辦理水墨、書法、篆刻、油畫、素描、藝術欣賞等不同藝術類型之藝術教育研習課程，提供多元藝術學習服務，以促進終身學習。</p> <p>鼓勵學校師生文藝創作，期許實驗性與創新性之題材及技法，並將作品加以推廣運用，以培養文藝創作風氣，提升文化生活素養。</p> <p>辦理美育雙月刊、國際藝術教育學刊及藝教資訊之出版及推廣，提供大眾藝術學習的園地並賦予充分思辨探討的空間，以及充實藝教資源，提供藝教學習、藝訊傳播等服務。</p> <p>提供園區導覽及藝術圖書閱覽服務，運用志工協助導覽解說及管理圖書室，並辦理親子藝教推廣活動，以建置適合各年齡層的閱讀環境及樂齡學習、親子共學的場域。</p>

業 務 別	重要施政計畫項目	實施內容及預期績效
	<p>二、表演藝術教育</p> <p>(一)南海劇場相關表演藝術及夏令營等推廣活動</p> <p>(二)全國學生創意戲劇比賽計畫</p> <p>(三)全國學生音樂比賽計畫</p> <p>(四)網路藝術教育推廣計畫</p> <p>(五)館校合作表演藝術計畫</p>	<p>辦理南海劇場相關表演藝術及夏令營等推廣活動，包括主辦、協辦及外租活動。外租活動採公開徵件之方式，以活化南海劇場，提供民眾戲劇欣賞及研習之機會。</p> <p>辦理全國學生創意戲劇比賽，推廣戲劇創意教學，提升學生藝術與人文領域有關戲劇方面之素養。</p> <p>辦理全國學生音樂比賽，以加強各級學校音樂教育並培養學生音樂興趣，提升音樂素養。</p> <p>將持續推動網路藝術教育，以強化本館藝術教育能量，並做為藝教資源提供、文化交流、藝訊傳播之媒介。</p> <p>邀請高中以上學校演藝科系及學生社團與本館合作推動表演藝術，提供師生從事表演藝術交流及提供民眾戲劇欣賞機會。</p>